

REGULAMENTO DE SUBMISSÃO

Visando orientar autores, o Conselho Editorial elaborou este regulamento para apresentar as diretrizes de submissão de artigos acadêmicos, científicos e tecnológicos, além de relatórios técnicos. Todos deverão ser elaborados em língua portuguesa, com texto **rigorosamente revisado**.

1 DATAS IMPORTANTES

01/10 a 31/10/2019	Submissão de artigos e relatórios técnicos
01/11 a 08/11/2019	Avaliação dos pareceristas
13/11/2019	Resultado dos artigos e relatórios técnicos aprovados
14/11 a 20/11	Envio da versão final dos artigos e relatórios técnicos aprovados
22/11/2019	Agenda dos artigos e relatórios técnicos aprovados
25/11/2019	Apresentação dos artigos e relatórios técnicos aprovados
Até 14/12/2019	Emissão de certificados dos artigos e relatórios técnicos apresentados

2 FORMATOS

Artigo - Resumo Expandido (03 a 05 páginas)

Trabalho sucinto que apresenta de modo breve a pesquisa.

Artigo - Trabalho Completo (08 a 15 páginas)

Trabalho extenso que apresenta de forma detalhada a pesquisa.

Relatório Técnico (08 a 15 páginas)

Documento que apresenta de maneira específica um processo planejado/desenvolvido para uma empresa.

3 ESTRUTURA

3.1 TÍTULO (e subtítulo se houver)

Título em português (todo em letra maiúscula, negrito e centralizado) e inglês (todo em letra maiúscula, itálico e centralizado). Deve ser claro e conciso, permitindo pronta identificação do conteúdo do artigo ou relatório técnico. Se houver subtítulo, separá-lo do título por dois pontos (:).

3.2 AUTORIA (somente na versão final)

Máximo **cinco autores**. Nome(s) completo(s) centralizado(s) e em negrito, com a inicial maiúscula, abreviando-se somente o(s) prenome(s) intermediário(s), se houver, seguido(s) do(s) respectivo(s) número(s)-índice que irá(ão) identificar o(s) autor(es). Deve-se constar a filiação acadêmica e o endereço eletrônico abaixo do(s) nome(s). Em caso de mais de um autor, os nomes deverão ser separados por vírgula (,).

No arquivo de submissão, não deverá constar a autoria do artigo ou relatório técnico, tampouco sua instituição e e-mail. Tais informações somente serão inseridas no envio da versão final dos trabalhos aprovados.

3.3 ÁREA

Informe uma das subáreas a seguir, de acordo com a área escolhida:

Área: Recursos Naturais

Subáreas:

- Agricultura Familiar, Cooperativismo e Associativismo;
- Agropecuária, Meio Ambiente, Processamento Agroindustrial;
- Desenvolvimento Rural, Territorial e Regional;
- Economia e Gestão;
- Tecnologias e Inovações para o Agronegócio.

Área: Gestão e Negócios

Subáreas:

- Administração Geral;
- Produção e Operações;
- Economia e Finanças;
- Gestão de Pessoas e Comportamento Organizacional;
- Marketing.

Área: Informação e Comunicação

Subáreas:

- Arquitetura de Computadores, Redes e Segurança;
- Banco de Dados, Engenharia e Desenvolvimento de Software;
- Processamento de Imagens e Visão Computacional;
- Matemática e Inteligência Computacional;
- Tecnologia da Informação.

3.4 RESUMO E ABSTRACT

Resumo em português e inglês de 100 a 250 palavras. Deve apresentar uma sequência de frases concisas e objetivas em um único parágrafo. No resumo devem ser mencionados, pelo menos, três itens impreterivelmente: propósito, resultado e conclusão. Para artigos de revisão, a contextualização e a lacuna são mais importantes. A seguir uma breve descrição de cada item:

- **Contextualização:** identificar em que parte o artigo ou relatório técnico está inserido na grande área do conhecimento;
- **Lacuna:** mostrar o que ainda será trabalhado, o que necessita de pesquisa, o que não foi entendido, o que precisa ser estudado nesse campo de pesquisa;

- **Propósito:** principal objetivo do artigo ou relatório técnico, o que foi feito. Tem que ter ligação com a lacuna;
- **Metodologia:** elencar brevemente a metodologia utilizada;
- **Resultado:** relatar os principais resultados;
- **Conclusão:** mencionar como o resultado pode colaborar com o avanço na grande área do conhecimento.

3.5 PALAVRAS-CHAVE E KEYWORDS

Acompanham, respectivamente, o Resumo e Abstract. Deve-se escrever de 3 a 5 palavras-chave, essencialmente relevantes e retiradas do texto. Cada palavra deve ser escrita com inicial maiúscula. Separas as palavras por ponto (.).

3.6 APRESENTAÇÃO

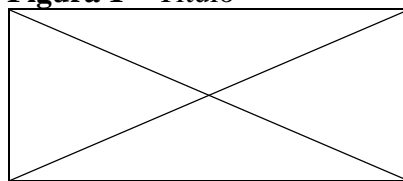
O documento do artigo ou relatório técnico deve ser realizado nos programas do Microsoft Word ou OpenOffice, apresentando a formatação a seguir:

- O texto deverá ser redigido em espaço simples;
- Tamanho da folha A4 com orientação vertical;
- Margem superior, inferior, esquerda e direita de 2.5cm;
- Fonte *Times New Roman* e tamanho 12 para título das seções e subseções, nome dos autores, texto, título de ilustrações e tabelas. O tamanho 10 será usado para identificação dos autores (instituição vinculada e e-mail), notas de rodapé, citações com mais de 3 linhas, fontes de ilustrações e tabelas;
- Não numerar as páginas;
- Todo texto deverá ter alinhamento justificado com parágrafo de 1 cm.
- As seções primárias devem ser apresentadas em letras maiúsculas e negrito, alinhadas à esquerda; as seções secundárias em letras maiúsculas e sem negrito, do mesmo modo, alinhadas à esquerda. Caso exista mais de dois níveis de seções, devem ser escritos em formatação diferente das anteriores. As seções devem estar separadas por um espaço simples do corpo do texto que a antecede e a sucede.

3.7 ILUSTRAÇÕES

Ilustrações referem-se a figuras, desenhos, esquemas, fluxogramas, fotografias, gráficos, mapas, organogramas, plantas, quadros, retratos, entre outros. Elas fornecem informações suficientes para que o leitor possa compreendê-las sem a necessidade de uma contribuição significativa de texto escrito. Devem ser apresentadas próximas do local em que se faz menção às informações que estão presentes nela, contribuindo, assim, para uma melhor compreensão do texto. É necessário posicionar a identificação na parte superior da ilustração, precedida da palavra Figura, Gráfico, Quadro etc., numerada sequencialmente com algarismo arábico, seguida de travessão e respectivo título. A fonte consultada é indicada na parte inferior, após a ilustração. Caso a ilustração possua bordas, o título e a fonte devem ficar alinhados a elas. Se não houver borda, o título e a fonte ficam centralizados. A fonte é um elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor, e deverá constar da seção Referências. A Figura 1 e Quadro 1 ilustram, respectivamente, exemplos de apresentação de figura e quadro.

Figura 1 – Título



Fonte: AUTOR, ano.

Quadro 1 – Título

O quadro deve ter bordas fechadas e informações textuais.

Fonte: AUTOR, ano.

3.8 TABELAS

Devem ser autoexplicativas e estar localizadas próximas do local em que são mencionadas pela primeira vez no texto. É necessário posicionar a identificação no topo, precedida da palavra Tabela, numerada sequencialmente com algarismo arábico, seguida de travessão e respectivo título, conforme exemplo da Tabela 1. Tabelas não têm as bordas externas e apresentam dados numéricos, conforme o exemplo citado. A fonte é um elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor, e deverá constar da seção Referências. Tabelas devem estar em formato editável e preferencialmente em posição vertical.

Tabela 1 – Título

Título	Título	Título
dados	dados	dados
dados	dados	dados
dados	dados	dados

Fonte: Elaborada pelos autores.

3.9 REFERÊNCIAS

Prefira literatura a ser citada, tal como como pioneira, que deu início ao estudo do assunto tratado; mais recentes (estado da arte do assunto a ser estudado); de impacto, publicada em revistas e editoras reconhecidas na área. Inclua apenas as citações e referências mencionadas no texto, nas ilustrações e em tabelas, atendendo às regras da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT (NBR 6023 e NBR 10520, respectivamente). Evitar o uso de *apud* (citado por). Para fins de apresentação no artigo ou relatório técnico, consideram-se os exemplos a seguir:

a) Remissão bibliográfica após citações

Citação literal:

O pesquisador afirma: “a subespécie *Callithrix argentata*, após várias tentativas de aproximação, revelou-se avessa ao contato com o ser humano” (SOARES, 1998, p. 35).

Paráfrase:

Como afirma Soares (1998), a subespécie *Callithrix argentata* tem se mostrado avessa ao contato com o ser humano.

b) Tipos de referências

Livro de um só autor:

SOBRENOME, Nome. **Título em negrito**. X. ed. (a partir da 2ª). Local: Editora, ano.

Livro de até três autores:

SOBRENOME, Nome; SOBRENOME, Nome; SOBRENOME, Nome. **Título em negrito**. X. ed. (a partir da 2ª). Local: Editora, ano.

Livro de mais de três autores:

Colocar o nome do primeiro autor, seguido da expressão *et al.* **Título em negrito**. X. ed. (a partir da 2ª). Local: Editora, ano.

Artigos de revistas:

SOBRENOME, Nome. Título do artigo sem aspas ou itálico. **Nome da revista em negrito**, Local, v. X, n. X, p. XX-XX, mês/mês ano.

Artigos de revistas (sem autoria):

TÍTULO do artigo sem aspas ou itálico, com a primeira palavra em maiúscula. **Nome da revista em negrito**, Local, v. X, n. X, p. XX-XX, mês/mês ano.

Artigos em jornais:

SOBRENOME, Nome. Título do artigo sem aspas ou itálico. **Nome do jornal em negrito**, Local, data, Caderno/seção, p. XX.

Artigos em jornais (sem autoria):

TÍTULO do artigo sem aspas ou itálico e com a primeira palavra em maiúscula. **Nome do jornal em negrito**, Local, v. X, n. X, data, Caderno/seção, p. XX-XX.

Capítulos em livros:

SOBRENOME, Nome. Título do capítulo. *In*: SOBRENOME, Nome. (ed./org.). **Título do livro em negrito**. X. ed. (a partir da 2ª). Local: Editora, ano. p. XX-XX. (página inicial e final do capítulo).

Dissertações e teses:

SOBRENOME, Nome. **Título da dissertação ou tese**. Ano. Dissertação/Tese (Mestrado/Doutorado em Nome do Curso) – Nome da Instituição, Local, Ano.

Dissertações e teses na internet:

SOBRENOME, Nome. **Título da dissertação ou tese**. Ano. Dissertação/Tese (Mestrado/Doutorado em Nome do Curso) – Nome da Instituição, Local, Ano. Disponível em: link direto da citação. Acesso em: dia mês abreviado. Ano de acesso.

Textos consultados na internet de forma em geral:

SOBRENOME, Nome. **Título**. ano. Disponível em: link direto da citação. Acesso em: dia mês abreviado. Ano de acesso.

3.10 TÓPICOS DO ARTIGO ACADÊMICO, CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO

O artigo deverá ter as seções: INTRODUÇÃO, REFERENCIAL TEÓRICO, METODOLOGIA, ANÁLISE E DISCUSSÃO DOS RESULTADOS, CONSIDERAÇÕES FINAIS, REFERÊNCIAS e AGRADECIMENTOS (opcional).

3.10.1 Introdução

Parte inicial do artigo. Utiliza-se de bibliografia apropriada para contextualizar a grande área de conhecimento na qual o artigo está inserido, justificando a importância do trabalho e definindo os objetivos do estudo.

3.10.2 Referencial Teórico

Nesta seção, devem ser apresentados os principais conceitos teóricos relativos ao estudo e uma breve revisão bibliográfica, mencionando o que há de mais atualizado na área da pesquisa em questão (artigos já realizados).

3.10.3 Metodologia

Descreve os detalhes do delineamento da pesquisa e como foi conduzido o estudo. Deve-se descrever com precisão e rigor os métodos, os materiais, as técnicas e os equipamentos utilizados (se houver).

3.10.4 Análise e Discussão dos Resultados

A análise dos resultados deve ser apresentada de forma clara e objetiva e, se pertinente, acompanhada de ilustrações e/ou tabelas com valores estatísticos. As observações de outros autores referentes ao tema do artigo também podem ser relatadas, para discussão e comparação.

3.10.5 Considerações Finais

Esta seção deve ser sucinta. É necessário elaborar breve interpretação dos principais resultados, seu significado, mencionando se os objetivos inicialmente estabelecidos foram atingidos. Quando os resultados não forem inteiramente conclusivos, isso deve ser apontado.

3.10.6 Referências

Seção para citação de referências usadas no artigo.

3.10.7 Agradecimentos (opcional)

Caso seja necessário, inserir no final do artigo agradecimentos de forma sucinta aos órgãos que concederam bolsas e auxílios ao projeto de pesquisa (instituições, empresas, entre outros).

3.11 TÓPICOS DO RELATÓRIO TÉCNICO

Relatório técnico consiste no resultado (produto) de uma pesquisa aplicada ou produção técnica que descreve e analisa uma solução para alguns dos problemas enfrentados pelas organizações.

A construção do relatório técnico permite obter geração de conhecimento pelos autores e possibilita a criação de uma relação mais estreita entre as empresas e as instituições de ensino superior.

O relatório técnico deverá ter as seções: INTRODUÇÃO, CONTEXTO INVESTIGADO, DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO-PROBLEMA, RESULTADOS E ANÁLISE, CONTRIBUIÇÃO TECNOLÓGICA E SOCIAL e REFERÊNCIAS.

3.11.1 Introdução

A Introdução deve ser breve e clara, explicitando do que se trata o relatório apresentado, qual intervenção será feita na organização e o que será analisado, descrevendo o problema a ser resolvido/relatado.

3.11.2 Contexto Investigado

Apresentar o problema investigado pela organização que faz parte do relatório.

3.11.3 Diagnóstico da Situação-Problema

Descrição detalhada das atividades desenvolvidas na organização para solucionar a situação-problema.

3.11.4 Resultados e Análise

Mostrar as contribuições mais proeminentes abordadas no relatório. Deve ser incluída sua relevância e que tipo de ensinamento profissional esta experiência relatada deve ser socializada à comunidade de profissionais.

3.11.5 Contribuição Tecnológica e Social

Deverá mostrar ao leitor argumentos convincentes de que foi possível atingir a solução dos problemas relatados inicialmente.

3.11.6 Referências

Seção para citação de referências usadas no relatório.

4 SUBMISSÃO

Acesse o site <http://eventos.fatecjales.edu.br> (clique no link “Acessar o Evento” da “Jornada Acadêmica, Científica e Tecnológica”) para realizar a submissão do artigo ou relatório técnico. Leia o “Manual de Submissão” disponível na página do evento para esclarecer dúvidas sobre a submissão.

5 AVALIAÇÃO

Os artigos ou relatórios técnicos enviados para a II Jornada serão avaliados pelos pares às cegas, sem a identificação de autoria. **Os resultados não serão passíveis de recurso ou contestações.** Os artigos e relatórios técnicos aprovados serão divulgados no site <http://eventos.fatecjales.edu.br> (clique no link “Acessar o Evento” da “Jornada Acadêmica, Científica e Tecnológica”). O ato de submissão do artigo ou relatório técnico é a concordância expressa com as regras do evento.

6 APRESENTAÇÕES

Pôster

Os Resumos Expandidos serão expostos no formato de pôster em local, data e horário definidos pelo Conselho Editorial. O(s) autor(es) deverá(ão) estar presente(s) durante o horário de exposição agendado para discutir e tirar dúvidas de pesquisadores interessados no tema.

O pôster deverá ser elaborado no tamanho de 90 cm de largura x 120 cm altura, confeccionado em material adequado (papel, lona, PVC ou similar) com corda para ser afixado.

Oral

Os Trabalhos Completos ou Relatórios Técnicos serão apresentados oralmente pelo(s) autor(es) em sala com projetor de multimídia em local, data e horário estabelecidos pelo Conselho Editorial. As sessões contarão com um responsável pela coordenação dos trabalhos.

A apresentação deverá ser confeccionada no aplicativo Power Point 2003 ou superior. O tempo da exposição será de 15 minutos, sendo 10 para apresentação e 5 minutos para arguição.

Modelos de Apresentações em Pôster e Oral

Os arquivos com os modelos de apresentações serão disponibilizados no site <http://eventos.fatecjales.edu.br> (clique no link “Acessar o Evento” da “Jornada Acadêmica, Científica e Tecnológica”).

7 ANAIS

Os artigos e relatórios técnicos **aprovados e apresentados** serão publicados nos anais da Jornada.

8 CERTIFICADO

Ao término do evento, será fornecido certificado do artigo ou relatório técnico aprovado e apresentado no evento. O(s) autor(es) receberá(rão) o certificado pelo e-mail cadastrado no sistema de submissão.